



**LOT 1**

<b>Specificare</b>		<b>Cantitate</b>
<b>Interactive Whiteboard &amp; Video Projector</b>	Board active screen area : 195.6 cm (77") diagonal Digital Projector : min 2600 lm , resolution - 1368x768 Wall or ceiling mounting hardware VGA, HDMI cable: length min - 20 m Whiteboard software compatible with Operating System: Windows 7, 8	<b>1</b>
	Transportarea la beneficiar (școlile din RM), montarea și instalarea echipamentului și organizarea unui training de inițiere în utilizarea echipamentului pentru beneficiari.	

**LOT 2**

<b>Specificare</b>		<b>Cantitate</b>
<b>Professor's laptop configuration</b>	CPU (minimum i5) RAM 8 GB Screen size 15.6" Storage: 500Gb HDD DVD ROM Integrated microphone & Web Camera Ports: min 3xUSB, VGA (or HDMI compatible with projector), Audio in, Audio Out, Ethernet Operating system: Windows 8.1 Professional National Academic (Moldova) Office program: Office 2013 Professional Plus National Academic (Moldova)	<b>1</b>
<b>Student tablet/laptop configuration</b>	Convertible laptop-tablet with keyboard included Touchscreen 10" CPU: Quad Core RAM: Min 2 GB Storage: min 16GB Integrated microphone & Web Camera SD or micro SD slot Ports: Min 1 USB or micro USB, Audio Jack (Headphone / Mic-in) Operating system: Windows 8 Professional National Academic (Moldova) Office program: Office 2013 Professional Plus National Academic (Moldova)	<b>20</b>
<b>Wi-Fi Router</b>	WEB based management Wireless Standards: min IEEE 802.11n, 802.11g, 802.11b Simultaneous connection of 30 devices	<b>1</b>
<b>WEB Camera</b>	Resolution: min 1280x720 Built-in microphone	<b>1</b>
<b>Speakers 2.1</b>		<b>1</b>
<b>Microphone</b>	on/off switch button	<b>1</b>
	Echipament / Panou pentru încărcarea simultană a circa 30 laptop-uri	<b>1</b>
	Transportarea la beneficiar, montarea și instalarea echipamentului și organizarea unui training de inițiere în utilizarea echipamentului pentru beneficiari.	

**LOT 3.**

<b>Specificare</b>		<b>Cantitate</b>
<b>Classroom Management Software</b>	NetSupport School: Classroom Instruction, Monitoring & Management sau Netop School Classroom Management Software sau soft analog similar cu cel mentionat. Preferință se va da soft-ului cu interfață în limba română.	<b>1</b>

	Livrarea la beneficiar, instalarea , instruirea de inițiere a beneficiarilor.	

### **Condițiile de participare și termenele de implementare:**

#### **1. Oferta va însoți obligatoriu:**

##### **1.1. Documente de ordin general (confirmate prin aplicarea semnăturii și stampilei ofertantului)**

- 
- Copia certificatului de înregistrare;
- Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice (eliberat de Camera Înregistrării de Stat I.S.) ;
- Copia certificatului de atribuire a codului fiscal;
- Copia certificatului de atribuire codului TVA;
- Ultimul raport financiar;
- Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor – eliberat de Inspectoratul Fiscal;
- Copia licenței pentru genul de activitate necesar pentru executarea ofertei;
- Certificatul de conformitate sau alt certificat echivalent ce confirmă calitatea bunurilor;
- Fundația își rezervă dreptul de a solicita și alte documente în cadrul evaluării.

##### **1.2. Documente aferente activității profesionale:**

- Portofoliu cu exemple de lucrări de complexitate similară, realizate de ofertant;
- Scrisori de recomandare (1-2) din partea clienților referitor la colaborările avute în domeniul livrărilor de echipament pentru instituții de învățământ.

##### **1.3. Documente de explicare a modului de implementare:**

- Descrierea tehnică de implementare;
- Descrierea componentelor/resurselor hard/software-urilor necesare pentru asigurarea lansării soluției solicitate;
- Descrierea etapelor în care va fi derulat proiectul;
- Informații privind condițiile de mentinere a echipamentului în formă funcțională pe perioada de garanție după lansare (de exemplu, numărul ore de lucrări de programare, numărul ore de suport și instruire, alte servicii aplicabile).
- Neapărat va fi indicat termenul de valabilitate a ofertei.
- **Termen de realizare a proiectului:** maxim 3 luni și va include livrarea echipamentului, instalarea și organizarea unui training pentru beneficiari de inițiere în utilizarea echipamentului.

##### **1.4. Oferta financiară se va constitui din următoarele secțiuni:**

- Costul echipamentului conform termenilor de referință
- Servicii livrare echipament (în raioanele RM, în cele trei zone geografice: nord, centru, sud)
- Servicii instalare echipament
- Servicii de mentenanță

#### **2. Evaluarea ofertelor și condițiile de încheiere a contractului**

- La selectarea ofertelor se va lua în considerație nu doar cel mai mic preț oferit, ci și calitatea (producătorul) echipamentului propus, termenii de livrare și garanție.
- Ofertantul poate depune o singură ofertă de preț, care va include numai un LOT, două LOT-uri, sau toate trei. Oferta trebuie să includă toate articolele din LOT, specificate în termenii de referință. Prioritate se va acorda companiilor care vor prezenta cel puțin două loturi. Pentru LOT 3 – preferință se va da soft-ului cu interfață în limba română.
- Fundația își rezervă dreptul de a procura diferite loturi de la diferiți furnizori sau de a refuza procurarea unui anumit lot.
- Prețul ofertei va fi indicat în dolari SUA și va include toate costurile aferente executării ofertei, inclusiv TVA.

- Fundația va semna cu compania/ile câștigătoare un ”**Contract de vânzare-cumpărare în favoarea terței persoane**”, în care Fundația va fi *Cumpărătorul*, compania selectată – *Vânzătorul*, școlile selectate în bază de concurs public – *Beneficiar*.
- Suma contractului va fi achitată în trei tranșe: avans - 50%, la livrare - 40%, după recepționarea actului final de primire predare - 10%.
- Plata contractului se va efectua în lei moldovenești, la cursul oficial al BNM din ziua efectuării transferului.
- Fundația își rezervă dreptul să doteze mai multe școli, în cazul în care prețurile din ofertele prezentate vor permite utilizarea eficientă a bugetului disponibil.
- Ofertele de participare vor fi perfectate în limba română sau engleză.

#### **Depunerea dosarelor**

- Ofertele vor fi depuse într-un plic sigilat și semnat, pe care va fi indicat numele și adresa ofertantului, inclusiv un număr de telefon de contact, la sediul Fundației Soros-Moldova de pe str. Bulgară 32, cu mențiunea „Clasă Multimedia”, în atenția Dnei Elena Vacarciuc, Director Financiar
- Fundația nu garantează confidențialitatea dosarelor cu oferte tehnice și financiare plasate în plicuri nesigilate.
- Dosarele recepționate vor fi evaluate de Comisia de achiziții a Fundației Soros-Moldova.
- Anunțarea rezultatelor se va face în data de **1 septembrie a.c.** pe [www.soros.md](http://www.soros.md).

**Pentru informații suplimentare** privind specificațiile echipamentului și softului, vă puteți adresa până-n 1 august și după 18 august a.c., la Fundația Soros- Moldova, către Victor Andronic, Administrator de rețea.

Tel.27-00-31, 27-02-32, e-mail: vandronic@soros.md