



## TERMENI DE REFERINȚĂ – Lot nr. 2

### Context specific pentru componenta „Abilitarea femeilor din comunitățile rurale”

Unul dintre obiectivele prioritare ale Programului Egalitate și Participare Civică (PEPC) pentru perioada 2009-2014 este consolidarea bunei guvernări la nivel local prin abilitarea femeilor de a participa în procesul de luare a deciziilor și de a contribui la dezvoltarea comunității. Astfel, din iunie 2012, programul implementează componenta ”Abilitarea femeilor din comunitățile rurale”, care este parte a proiectului ”Impulsionarea proceselor democratice din Moldova prin abilitare și participare”, în colaborare cu organizația neguvernamentală Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare.

1. **Obiectivul concursului:** efectuarea unei evaluări obiective și imparțiale în scopul determinării eficacității, impactului, durabilității, relevanței și eficienței activităților implementate în cadrul componentei ”Abilitarea femeilor din comunitățile rurale”.

Obiectivele evaluării sunt:

- De a identifica în ce măsură obiectivele proiectului au fost realizate în raport cu propunerea de proiect.
- De a determina eficacitatea, impactul, durabilitatea, relevanța și eficiența activităților implementate.
- De a stabili realizările/punctele tari și provocările/punctele slabe ale proiectului cu privire la procesul de implementare și rezultatele atinse.
- De a prezenta echipei proiectului constatările procesului de evaluare, concluziile principale, recomandările și lecțiile învățate pentru buna desfășurare de mai departe a unor activități similare de către Programul Egalitate și Participare Civică.

Criteriile de evaluare:

- Eficacitate
- Impact
- Durabilitate
- Relevanță
- Eficiență

Evaluatorul/evaluatorii vor aplica criteriile sus-menționate și vor dezvolta metodologia, luând în considerare structura proiectului:

- Rezultatul scontat nr. 1: Femeile din comunitățile rurale au capacități sporite de a participa la procesele democratice locale. În acest sens, au fost realizate următoarele activități:
  - Desfășurarea a două ediții a Academiei de Liderism pentru Femei ”CIVITA”, desfășurată de Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare pentru o perioadă de 10-12 luni, care implică următoarele activități:
    - Organizarea unui program complex de instruire din patru module a câte trei zile, care au acoperit subiectele ce urmează: specificul liderismului feminin, egalitatea de gen, formarea echipei, comunicarea eficientă, negocierea, buna guvernare și procesul decizional, identificarea unei probleme comunitare, mobilizarea membrilor comunității, scrierea proiectelor etc.
    - Acordarea a 40 de burse (în valoare de \$525) participantelor CIVITA pentru a le susține în procesul de dezvoltare personală. Au fost acoperite costurile relevante pentru a urma un stagiu de practică, pentru relația de mentorat, pentru dezvoltarea echipei.
    - Acordarea a 36 de proiecte mici (în valoare de \$2.000 - \$2.635) în vederea susținerii inițiativelor mici, pentru a contribui la soluționarea unei probleme comunitare care să contribuie la promovarea egalității de gen.

- Desfășurarea a două programe de instruire (6 zile de instruire per program) pentru 53 femei din mediul rural care intenționează să candideze la următoarele alegeri locale din 2015. Această activitate a fost realizată direct de PEPC. Programul de instruire a avut drept scop pregătirea participantelor pentru a putea organiza și coordona desfășurarea unei campanii electorale în comunitățile rurale (grassroots election campaigns), să poată organiza și desfășura activități de marketing politic, să cunoască conceptul de liderism politic și particularitățile liderismului politic feminin, să poată organiza activități de colectare de fonduri pentru susținerea financiară a campaniei electorale etc.
- Rezultatul scontat nr.2: Femeile lidere din zonele rurale au învățat să comunice într-o rețea și au promovat, la rândul lor, avansarea femeilor în conducerea locală. În vederea realizării acestui rezultat au fost desfășurate următoarele activități:
  - Două ediții de Leadership Retreat pentru participantele programului CIVITA, în cadrul cărora au evaluat progresul înregistrat în cadrul Academiei și au lucrat împreună cu echipa proiectului la formularele de aplicare pentru proiectele de rețea.
  - Acordarea a 7 granturi de rețea pentru participantele CIVITA, care au avut drept scop intensificarea colaborării beneficiarelor programului și extinderea geografică a practicilor pozitive dezvoltate în domeniul promovării egalității de gen.
  - Desfășurarea a trei ediții ale Forumului Femeilor Lidere din Comunitățile Rurale, cu participarea a peste 300 de persoane. Scopul Forumului este să întrunească femei lidere din comunitățile rurale din diferite domenii: administrație publică locală, antreprenoriat, societate civilă, cultură etc., în scopul diseminării bunelor practici din aceste domenii. De asemenea, Forumul a creat un cadru optim pentru a pune în discuție cele mai stringente probleme cu care se confruntă femeile din comunitățile rurale. *Menționăm că a treia ediție a Forumului va fi desfășurată în luna noiembrie 2014.* Aceste evenimente au fost realizate direct de PEPC.

**2. Metodologia evaluării** va include aplicarea metodelor calitative și a celor cantitative pentru colectarea și analiza datelor, care va include:

- Examinarea documentelor și materialelor de bază relevante proiectului (propunerea de proiect, rapoartele de activitate, formularele de aplicare pentru concursurile de burse și grant în cadrul proiectului CIVITA, rapoartele de activitate ale beneficiarelor proiectului CIVITA, materialele de la instruire, rapoartele de activitate de la instruire etc.)
- Desfășurarea interviurilor cu partenerii/beneficiarii proiectului
- Aplicarea chestionarelor de evaluare
- Vizite în teren
- Ședințe de lucru cu echipa de implementare a proiectului
- Etc.

Evaluarea propriu-zisă va fi constituită din următoarele etape:

- I. Dezvoltarea metodologiei: definirea metodelor și tehnicilor de evaluare
- II. Implementarea metodologiei, colectarea și analiza datelor și elaborarea proiectului/draftului raportului de evaluare
- III. Prezentarea primului proiect/draft a raportului de evaluate, care va fi consultat cu echipa programului
- IV. Îmbunătățirea/ajustarea raportului de evaluare
- V. Prezentarea raportului final

Rezultatele acestei evaluări îl va constitui un raport analitic, care va include următoarele componente:

- Cuprins
- Lista abrevierilor
- Sumar executiv privind principalele constatări, recomandări, inclusiv sumarul proiectului
- Descrierea metodologică a procesului de evaluare
- Analiza structurată a informației: cum au fost atinse obiectivele proiectului (rezultatele și indicatorii finali în raport cu matricea logică inițială), eficacitatea, impactul, durabilitatea, relevanța și eficiența activităților proiectului, realizările/punctele tari și provocările/punctele slabe ale proiectului
- Constatările cheie, concluzii și recomandări (inclusiv bune practici și lecții învățate)

- Anexe (grila de evaluare, metodele și tehnicile utilizate, lista documentelor examinate, lista persoanelor și a partenerilor intervievați, studii de caz, eventual materiale ilustrative/vizuale etc.)

Dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor serviciilor prestate vor aparține Fundației.

Raportul de evaluare va fi prezentat în limba engleză și nu va depăși 30 de pagini A4, caracterul Times New Roman 12 (cu excepția sumarului executiv și a anexelor)

### **3. Profilul expertului**

Educație:

- Studii superioare în domeniul științelor sociale, politice, management sau alte domenii relevante

Experiență:

- Experiență în evaluare, cel puțin 3 rapoarte de evaluare efectuate în mod independent sau în cadrul unei echipe
- Experiență relevantă în domeniul abilitării femeilor
- Experiență de lucru în domeniul proiectelor comunitare

Va fi considerată un avantaj:

- Experiența în evaluarea proiectelor orientate spre promovarea egalității de gen
- Experiența de lucru cu femeile din mediul rural
- Experiența de lucru în domeniul liderismului politic pentru femeile din mediul rural
- Experiența de lucru în Republica Moldova/sau alte state din fostul spațiu al Uniunii Sovietice
- Experiența în elaborarea diferitor rapoarte, articole, publicații, manuale etc.

Abilități:

- Abilități dezvoltate de analiză și sistematizare
- Abilități de auto-organizare
- Abilități dezvoltate de comunicare
- Cunoașterea excelentă a limbilor română și engleză
- Abilități excelente de scriere
- Responsabilitate, creativitate, flexibilitate

**Notă: Nu sunt eligibile persoanele care au beneficiat direct de pe urma implementării proiectului respectiv**

### **4. Responsabilitățile evaluatorului/evaluatorilor:**

1. Delegarea unei persoane responsabile din partea echipei pentru a coordona procesul de evaluare, inclusiv va menține comunicarea cu PEPC.
2. Coordonarea etapelor principale ale procesului de evaluare cu reprezentanții Programului.
3. Dezvoltarea metodologiei de evaluare: definirea metodelor și instrumentelor de lucru
4. Examinarea documentelor și materialelor proiectului, efectuarea interviurilor/chestionării și vizitelor în teren etc.
5. Prelucrarea informației și pregătirea raportului final de evaluare a proiectului în limba engleză, însoțit de concluziile și recomandările de rigoare, după cum a fost menționat mai sus.

### **5. Responsabilitățile Fundației:**

1. Va pune la dispoziția expertului informația și materialele necesare pentru realizarea sarcinilor
2. Transferarea fondurilor către evaluator/grupul de evaluatori sau companiei/organizației.

### **6. Rezultatele/produsele așteptate:**

1. Metodologia evaluării dezvoltată: metodele și tehnicile clar definite
2. Draftul/proiectul raportului de evaluare în limba engleză prezentat Fundației, atât în format electronic, cât și format hard copy
3. Raportul final de evaluare în limba engleză prezentat Fundației, atât în format electronic, cât și format hard copy. Raportul nu va depăși 30 de pagini A4, caracterul Times New Roman 12 (cu excepția sumarului executiv și a anexelor)

**7. Criteriile de evaluare a ofertelor tehnice:**

a. Experiența demonstrată (40 puncte)

- în evaluare, cel puțin 3 rapoarte de evaluare efectuate în mod independent sau în cadrul unei echipe
- în domeniul abilitării femeilor
- de lucru în domeniul proiectelor comunitare
- cunoașterea limbilor române și engleză
- studii superioare în domeniul științelor sociale, politice, management sau alte domenii relevante

Va fi considerată un avantaj (5 puncte):

- experiența în evaluarea proiectelor orientate spre promovarea egalității de gen
- de lucru cu femeile din mediul rural
- în domeniul liderismului politic pentru femeile din mediul rural
- de lucru în Republica Moldova/sau alte state din fostul spațiu al Uniunii Sovietice
- elaborarea diferitor rapoarte, articole, publicații, manuale etc.

b. Calitatea ofertei tehnice:

- Descrierea clară a metodologiei, indicatori bine fundamentați (25 puncte)
- Planul de activitate este clar și se încadrează în parametrii temporali solicitați (5 puncte)
- Prestatorul a oferit contribuții inovative la termenii de referință (5 puncte)

Punctajul evaluării (maximum 100 de puncte) va reprezenta o cumulare a punctajului obținut de oferta tehnică (maximum 80 de puncte) și oferta financiară (maximum 20 de puncte).

**Dosarele candidaților vor fi depuse conform procedurii specificate în anunț. FSM își rezervă dreptul să respingă dosarele incomplete.**