

INSTRUCȚIUNE PENTRU OFERTANȚI

SELECTAREA UNEI COMPANII SAU PERSOANĂ FIZICĂ PENTRU EVALUAREA INTERMEDIARĂ A PROIECTULUI „NEW MEDIA INCUBATOR”

Data publicării anunțului: 6 decembrie 2021

Termenul limită de prezentare a dosarului: 20 decembrie 2021

Procedura de achiziție: Licitație publică

Selecție în baza calității și costului

Tipul contractului: Contract prestări servicii

Durata Proiectului: ianuarie 2019 – decembrie 2021

Context

Scopul evaluării îl constituie analiza și aprecierea independentă și neutră a relevanței, eficienței, sustenabilității și impactului produs de către activitățile implementate în cadrul Proiectului. Totodată evaluarea va răspunde la întrebarea dacă efectele pozitive produse pot fi atribuite intervenției Proiectului și dacă rezultatele obținute în cadrul Proiectului sunt durabile. Raportul de evaluare va formula concluzii și recomandări privitor la oportunitățile de continuitate, optimizarea strategiei proiectului și creștere a eficienței, inclusiv sub aspectul randamentului și viitoarei strategii financiare.

Pregătirea dosarului de participare

Dosarul de participare va cuprinde documentele:

- Ofertă tehnică (conform Formularului A. Oferta tehnică);
- Ofertă financiară (conform Formularului B. Oferta financiară).

Ofertele se depun în conformitate cu cerințele și procedura prevăzută în prezenta Instrucțiune pentru ofertanți, secțiunea: Cum și unde se depune dosarul. La pregătirea dosarului, solicitanții vor examina în detalii termenii de referință. Lipsa anumitor informații esențiale pentru executarea contractului, solicitate în cererea de ofertă, pot duce la respingerea propunerii. Toate costurile legate de pregătirea și/sau depunerea dosarului de aplicare vor fi suportate de către ofertanți, indiferent dacă propunerea lor a fost selectată sau nu. Ofertele, precum și toată corespondența cu ofertantul va fi în limba română.

Orar

Următoarele termene limită se aplică acestei cereri de oferte:

Acțiune:

Termen limită concurs de oferte emis 6 decembrie 2021

Termen limită pentru întrebările ofertanților 10 decembrie 2021

Termen limită pentru răspunsurile noastre 13 decembrie 2021

Termen limită pentru depunerea dosarului 20 decembrie 2021, ora 17:00.

Verificarea conformității ofertelor cu Termenii de Referință 05 ianuarie 2022

Selecția finală a contractului 20 ianuarie 2022

Data de începere a contractului 01 februarie 2022

Cum și unde se depune dosarul

Dosarul de aplicare va fi transmis electronic, prin e-mail, la următoarea adresă: procurement@soros.md
Termen limită de depunere: 20 decembrie 2021; ora 17:00.

Fundația nu va lua în considerare dosarele depuse după termenul limită.

Vă rugăm să vă asigurați că ofertele tehnice și financiare sunt trimise în e-mailuri separate, în același timp oferta financiară urmează a fi protejată prin parolă.

Parola va fi dezvăluită doar la solicitarea în scris de Fundație, la etapa de deschidere a ofertelor financiare. La expedierea ofertelor, vă rugăm să vă asigurați că următoarele informații sunt incluse în subiectul emailului:

- pentru ofertă tehnică –

Subiect: OT_Evaluare intermediară NMI

Nume companie/persoană fizică ofertantă

- pentru ofertă financiară –

Subiect: OF_Evaluare intermediară NMI

Nume ofertant

După expedierea dosarului, vă rugăm să vă asigurați că acesta a fost recepționat de Fundație prin solicitarea unui e-mail de confirmare din partea Fundației.

Fundația este responsabilă numai pentru dosarele confirmate.

Un ofertant poate retrage, înlocui sau modifica oferta după ce a fost depusă în orice moment înainte de termenul limită pentru depunere, prin trimiterea unei notificări scrise către Fundație. Oferta înlocuită sau modificată trebuie depusă odată cu notificarea. Toate notificările trebuie trimise respectând procedura depunerii ofertelor, marcându-le clar prin adăugarea cuvintelor „RETRAGERE” „SUBSTITUIRE” sau „MODIFICARE” la subiectul e-mailului.

Ofertele vor fi valabile 30 zile din momentul depunerii.

Oferta Tehnică (OT)

• Oferta tehnică (datată și semnată) va fi prezentată în limba română, în baza Formularului A. Oferta tehnică (disponibil pentru descărcare ca fișier separat) va include:

• CV-ul ofertantului sau portofoliul companiei/organizației care demonstrează experiență anterioară de analiză/evaluare a fenomenelor/tendințelor/activităților în domeniul mass-media și în domenii adiacente. În cazul portofoliului depus de o persoană juridică, cel puțin un membru al echipei propuse va avea studii și experiență în domeniul mass-media și comunicare (în baza CV-ului acestei/acestor persoane se va acorda punctajul în dreptul criteriului 1.2, a se vedea tabelul criteriilor de evaluare și punctajelor de mai jos).

- Un concept al metodologiei de evaluare și al planului de acțiuni;
- Lista rapoartelor/studiilor/analizelor, inclusiv rapoartelor de evaluare efectuate;
- Contactele persoanelor de referință în legătură cu studiile efectuate sau proiectele evaluate anterior.

Oferta financiară va include suma în MDL solicitată pentru efectuarea cercetării.

Ofertantul va utiliza Formularul B. Oferta financiară (disponibilă pentru descărcare ca fișier separat). Oferta urmează a fi datată și semnată de către ofertant, ulterior scanată și expediată. În cazul în care există erori aritmetice nesemnificative, acestea vor fi corectate de către fundație.

Toate sumele menționate în oferta financiară sunt considerate sume brute (toate cheltuielile ce țin de realizarea evaluării: interviuri, discuții cu partenerii, organizarea ședințelor etc., vor fi incluse în suma ofertei financiare).

Conform legislației în vigoare, pentru persoanele fizice urmează să fie deduse următoarele impozite: 9% - primele obligatorii de asigurare medicală, 12% - impozitul pe venit.

Comaniile ofertante (persoanele juridice) vor indica costul serviciilor inclusiv TVA. În cazul în care compania nu este plătitoare de TVA, acest lucru va fi menționat în oferta financiară.

Evaluarea dosarelor

Evaluarea dosarelor va fi realizată în două etape:

1. Analiza ofertelor tehnice conform criteriilor specificate cu acordarea punctajului respectiv, inclusiv verificarea conformității cu cererea de oferte.

2. Analiza ofertelor financiare și calcularea punctajului conform formulei unice de calcul.

Scorul de evaluare (maxim 100 de puncte) va reprezenta un cumul al scorului obținut pentru oferta tehnică (maxim 90 de puncte) și oferta financiară (maxim 10 de puncte). Din cauza pandemiei COVID-19, ofertele tehnice nu vor fi deschise în cadrul unei ședințe publice.

În prima etapă, oferta tehnică (OT), prezentată de fiecare ofertant, va fi verificată sub aspectul corespunderii cu cerințele minime de conformitate. După validarea ofertelor de către Comisia de achiziții a Fundației formată din cinci (5) membri, ofertele vor fi transmise spre evaluare. Ofertele tehnice vor fi evaluate de către experții independenți și angajații Fundației, iar rezultatele evaluării vor fi prezentate la etapa de deschidere a ofertelor financiare, în cadrul unei ședințe online cu invitarea ofertanților.

Ofertanții vor fi anunțați suplimentar despre data, ora și modalitatea de participare la ședință.

Ofertele tehnice vor fi analizate, conform următoarelor criterii:

#	Criteriu de evaluare	Punctaj detaliat	Punctaj maxim
1.	Experiența demonstrată, în baza calificărilor		50
1.1.	Experiență anterioară de minim 3 ani demonstrată de elaborare a studiilor/analizelor, inclusiv a studiilor de impact a proiectelor, cu prezentarea listei studiilor/analizelor efectuate și a contactelor persoanelor de referință	Competitorilor care au cel puțin 3 ani de experiență în domeniul menționat li se vor acorda din start 10 puncte de calificare, la care se vor adăuga câte 3 puncte pentru fiecare an adițional de experiență (3+) dar nu mai mult de 25 puncte în total	25
1.2.	Experiență anterioară demonstrată de activitate practică în domeniul mass-media și comunicare, inclusiv în media online, și/sau cunoștințe și experiențe în domeniul creării și gestionării propriilor platforme sau canale de comunicare, și/sau experiență în domeniul mentoratului/profesionării în	Pînă la 25 puncte	25

	domeniul jurnalismului profesionist, jurnalismului cetățenesc, influențelor etc. (În cazul portofoliului depus de o persoană juridică, cel puțin un membru al echipei propuse va avea studii și experiență în domeniul mass-media și comunicare (în baza CV-ului acestei/acestor persoane se va acorda punctajul în dreptul acestui criteriu).		
2.	Descrierea metodologiei de lucru și fezabilitatea planului de acțiuni		40
2.1	Concept clar de metodologie de evaluare în conformitate cu Termenii de referință (scorul obținut va depinde inclusiv de gradul în care metodologia elaborată va permite să fie oferit răspunsul la întrebările privitor la relevanța modelului actual al New Media Incubator în raport cu scopul și obiectivele proiectului/ eficiența programului pus în aplicare și a activităților implementate/ aspectele care trebuie menținute și cele care necesită schimbări în abordare și metodologie/ factorii interni și externi care pot asigura amplificarea acțiunilor și a impactului/ eficiența financiară).	Pînă la 25 puncte	25
2.2	Plan de acțiuni clar în conformitate cu termenii stabilite	Pînă la 15 puncte	15

Notă: Scorul minim de calificare pentru oferta tehnică - 60 de puncte.

În a doua etapă, Comisia de achiziții va examina numai ofertele financiare (OF) ale ofertanților care îndeplinesc scorul minim de calificare în urma evaluării ofertelor tehnice, menționat mai sus.

Solicitanții vor primi un e-mail de la Fundație, prin care trebuie să trimită parola pentru oferta lor financiară la următoarea adresă: procurement@soros.md.

În cadrul unei ședințe publice (videoconferință), vor fi prezentate rezultatele evaluării ofertelor tehnice și vor fi anunțate ofertele financiare pentru fiecare ofertant. Evaluarea ofertei financiare se realizează în conformitate cu o formulă unică de calcul, după cum urmează: Variabile: Σ oferta suma propusă în ofertă financiară; Σ_{max} suma propusă în cea mai mare ofertă financiară; Σ_{min} suma propusă în cea mai mică ofertă financiară; P_{fin_max} valoarea maximă a ofertei financiare (% ofertei financiare) din punctajul total; P_{teh_max} valoarea maximă a ofertei tehnice (% ofertei financiare) din punctajul total.

$P_{total_max} = P_{teh_max} + P_{fin_max}$; $K = (\Sigma_{max} - \Sigma_{min}) / P_{fin_max}$; $\Delta = \Sigma_{max} / K - P_{fin_max}$; $P_{oferta_financiară} = P_{fin_max} - (\Sigma_{oferta} / K - \Delta)$.

Încheierea contractului și plata

Dosarul evaluat cu cel mai înalt punctaj (ofertă tehnică + ofertă financiară) va fi declarat câștigător.

În baza rezultatelor concursului, Fundația va semna un contract de prestări servicii cu persoana fizică sau compania care a depus oferta câștigătoare.

Contractul va produce efecte juridice începând cu 01 februarie 2022 și se va încheia cel târziu la 15 martie 2022.

Achitarea serviciilor va fi efectuată în conformitate cu contractul de prestări servicii.

Condițiile de plată vor fi negociate și agreeate de ambele părți.

Plata va fi efectuată în lei moldovenești, prin transfer bancar, la rata de schimb a BNM din ziua transferului.

Confidențialitate și protecția datelor cu caracter personal.

Ofertele înscrise la concurs vor conține, direct sau indirect, date cu caracter personal. Fundația Soros Moldova va asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal în procesul de colectare, prelucrare și stocare a acestora. Fundația Soros Moldova este înregistrată ca operator de date cu caracter personal, nr.0001383-002, și va prelucra datele personale în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal).

Conflict de interese

Principiile fundamentale pe care Fundația Soros Moldova dorește să le accentueze în sfera conflictului de interese sunt:

- Toate conflictele de interese potențiale sau care sunt în efect trebuie declarate;
- Nici o persoană nu ar trebui să fie în poziție de decident asupra cazului său;
- Self-dealing-ul este interzis.

Antifraudă și corupție

Fundația Soros Moldova aplică cu strictețe politica de zero toleranță la practicile interzise, inclusiv fraudă, corupție, complicitate, practici ne-etice sau neprofesionale și obstrucționarea ofertanților. Fundația solicită tuturor ofertanților să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul procesului de achiziție și implementare a contractului. Achizițiile Fundației Soros Moldova se desfășoară într-o manieră imparțială, cu respectarea eticii și fără un tratament preferențial pentru un oarecare ofertant. În plus, toți angajații implicați în procesul de achiziție trebuie să se conformeze Politicilor de conflicte de interese și cadouri, precum și altor regulamente interne ale Fundației. Niciun angajat al Fundației nu are dreptul să participe la selecția, atribuirea sau administrarea unui contract de achiziții în cazul în care ar putea fi implicat într-un conflict de interese, direct sau indirect. La baza selecției prestatorului serviciilor menționate în prezentele Instrucțiuni sunt: nediscriminarea; tratamentul egal; transparența; proporționalitatea, originalitatea, performanțele profesionale și eficiența utilizării fondurilor.